муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 176 | **2026**

Принято с учетом мнения
Совета обучающихся
(протокол от 15.01.2025 № 1);
Совета родителей (законных представителей)
(протокол от 15.01.2025 № 1)

Введено и утверждено приказом
от 15.01.2025 № 3/2-о (с изменениями
и дополнениями от 16.06.2026г.)

ПОЛОЖЕНИЕ
о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных общеобразовательных программ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе многофункционального сервиса обмена информацией на базе «Цифровой платформы МАХ», при реализации образовательных программ, в том числе при проведении учебных занятий, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости обучающихся в ходе реализации основных образовательных программ и (или) дополнительных образовательных программ или их частей в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназии № 176 (далее – МАОУ гимназия № 176).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «город Екатеринбург», Уставом МАОУ гимназии № 176.

3. В своей деятельности должностные лица МАОУ гимназии № 176 руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «город Екатеринбург», настоящим положением, Уставом и локальными нормативными актами МАОУ гимназии № 176.

4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

5. При разработке локального нормативного акта учитывалось мнение коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАОУ гимназии № 176.

6. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами МАОУ гимназии № 176.

7. Настоящее Положение вводится в действие на неопределенный срок. После принятия отдельных пунктов (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

8. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Интерактивная доска – электронное средство обучения коллективного использования в виде большого сенсорного дисплея, являющегося частью системы, в которую входят доска, компьютер и проектор. От компьютера через проектор изображение передается на интерактивную доску.

Интерактивная панель – электронное средство обучения коллективного использования, представляющее собой сенсорный дисплей, работающий на собственном программном обеспечении.

Информационные системы – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Мобильное средство связи (смартфон) – электронное устройство с сенсорным экраном, объединяющее в себе функции персонального компьютера и мобильного телефона.

Ноутбук – переносной персональный компьютер. Электронное средство обучения индивидуального использования.

Образовательный процесс – это целенаправленная деятельность по обучению, воспитанию и развитию личности путем организованных учебно-воспитательных и учебно-познавательных процессов в единстве с самообразованием этой личности, обеспечивающая усвоение знаний, умений и навыков на уровне федерального государственного образовательного стандарта.

Онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальном сайте организации и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть Интернет), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ.

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Персональный компьютер (стационарная персональная электронно-вычислительная машина, ПК) – техническое средство, способное выполнять множественные арифметические и логические операции на основе заданной программы и данных. Электронное средство обучения индивидуального использования.

Планшет (планшетный компьютер) – переносной персональный компьютер. Электронное средство обучения индивидуального использования.

Смешанное обучение – подход, сочетающий в себе разнообразные форматы очного и дистанционного взаимодействия между обучающимися, педагогом и образовательными ресурсами.

Суточное экранное время – время работы с устройствами, оснащенными экраном, в течение суток.

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных в зависимости от уровня образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Цифровая образовательная среда – совокупность условий для реализации

образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом функционирования информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные и образовательные ресурсы и сервисы, цифровой образовательный контент, информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места их проживания.

Цифровой образовательный контент – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

Цифровые образовательные сервисы – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и документах, подтверждающих освоение онлайн-курса.

Электронные средства обучения (ЭСО) - технические средства обучения, основанные на электронном принципе действия, подразделяемые по способу организации процесса обучения на индивидуальные, индивидуально-групповые и коллективные, по степени интерактивности могут быть без обратной связи или с обратной связью, по характеру воздействия на органы чувств классифицируются на визуальные, аудиосредства и аудиовизуальные электронные средства обучения; по способу представления информации подразделяются на экранные, звуковые и экранно-звуковые.

Электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

9. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения МАОУ гимназии № 176 (620092, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Рассветная, д. 9) независимо от места нахождения обучающихся.

УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

10. Участниками образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются:

1) педагогические и административные работники МАОУ гимназии № 176;
2) обучающиеся;
3) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

11. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации об образовании.

12. Образовательный процесс с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

13. Образовательный процесс с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляют педагогические работники МАОУ гимназии № 176.

14. Регламент МАОУ гимназии № 176 образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является приложением к настоящему Положению (приложение № 1).

ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ

15. Каждый обучающийся при реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным авторизированным доступом к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися основных общеобразовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории МАОУ гимназии № 176, так и за ее пределами (далее – электронная информационно-образовательная среда).

16. Электронная информационно-образовательная среда МАОУ гимназии № 176 обеспечивает:

1) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;

2) формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;

3) фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основных общеобразовательных программ;

4) проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

5) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

17. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

18. Условия использования электронной информационно-образовательной среды обеспечивают безопасность хранения информации об участниках образовательных отношений, безопасность цифровых образовательных ресурсов, используемых МАОУ гимназией № 176 при реализации основных общеобразовательных программ, безопасность организации образовательной деятельности в соответствии с Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

19. МАОУ гимназия № 176 при реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предусматривающих обработку персональных данных обучающихся, использует государственную информационную систему – федеральная государственная информационная система «Моя школа» (https://myschool.edu.ru/), а также многофункциональный сервис обмена информацией на базе «Цифровой платформы МАХ».

При подготовке педагогических работников к урочной и внеурочной деятельности, взаимодействии с участниками образовательного процесса:

№	Наименование информационной системы/цифрового образовательного сервиса	Ссылка в информационно-коммуникационной сети «Интернет»
1.	Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»	https://sferum.ru/

2.	Платформа банка тренировочных заданий для подготовки к тестированию функциональной грамотности обучающихся	https://fg.resh.edu.ru/
3.	Портал «Билет в Будущее»	https://bvbinfo.ru/
4.	Портал «Единое содержание общего образования» (Конструктор рабочих программ)	https://edsoo.ru/
5.	Портал «Российская электронная школа»	https://resh.edu.ru/
6.	Навигатор научно-методических разработок	https://apkpro.guppros.ru/navigator/
7.	Библиотека цифрового образовательного контента	https://urok.apkpro.ru/
8.	Портал ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»	https://fipi.ru
9.	Витрина симуляционных центров	https://education.apkpro.ru/simulators
10.	Сервис «Разговоры о важном»	https://razgovor.edsoo.ru/
11.	Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда»	https://online.edu.ru/

20. МАОУ гимназия № 176 при реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в том числе многофункционального сервиса обмена информацией на базе «Цифровой платформы MAX», обеспечивает защиту сведений об участниках образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ

21. МАОУ гимназия № 176 реализует основные общеобразовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов.

22. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных основной общеобразовательной программой.

23. Основные общеобразовательные программы при применении дистанционных образовательных технологий реализуются в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

24. МАОУ гимназия № 176 при принятии решения о реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году доводит до сведения участников образовательных отношений эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте организации в сети Интернет (https://гимназия176.екатеринбург.рф) в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».

25. МАОУ гимназия № 176 в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения соответствующих изменений обеспечивает открытость и доступность информации о реализации основных общеобразовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий путем размещения

указанной информации на официальном сайте МАОУ гимназии № 176 в сети Интернет (https://гимназия176.екатеринбург.рф) в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».

26. МАОУ гимназия № 176 при наличии заявления обучающегося, достигшего возраста 18 лет, родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных общеобразовательных программ, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, осуществляет обучение по таким основным общеобразовательным программам такого обучающегося без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

26.1. Заявление подается одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в МАОУ гимназию № 176 согласно режиму работы.

26.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) решение принято с учетом мнения ребенка;

в) способ получения уведомления о принятом решении (лично, по указанным сведениям (контактный телефон/электронная почта), через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении);

г) иные сведения (при необходимости).

26.3. Принятое решение оформляется распорядительным актом руководителя (уполномоченного им лица) МАОУ гимназии № 176 в течение трех рабочих дней с даты приема заявления.

26.4. В течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта МАОУ гимназии № 176 письменно уведомляет заявителя о принятом решении согласно способу, указанному в письменном заявлении.

26.5. Порядок обучения обучающегося при наличии заявления об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных общеобразовательных программ:

образовательная деятельность осуществляется в соответствии с расписанием занятий при соблюдении Санитарно-эпидемиологических требований и правил и Гигиенических требований;

при проведении учебных занятий допускается объединение в группы обучающихся по общеобразовательным программам из нескольких классов;

педагогические работники свободны в выборе и использовании педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

МАОУ гимназия № 176 самостоятельно определяет педагогических работников, объём аудиторной нагрузки, соотношение объёма занятий взаимодействия с педагогическими работниками и самостоятельного изучения материала обучающимся.

27. МАОУ гимназия № 176 при реализации основных общеобразовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе многофункционального сервиса обмена информацией на базе «Цифровой платформы МАХ»:

1) обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников МАОУ гимназии № 176;

обеспечивает обучающемуся

1) доступ к средствам обучения, в том числе к программному обеспечению для реализации дистанционных образовательных технологий в объеме, предусмотренном основной общеобразовательной программой, необходимом для освоения соответствующей основной общеобразовательной программы или ее части;

2) обеспечивает порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий:

Право на получение учебно-методической помощи имеет каждый обучающийся, а также родители (законные представители) обучающихся.

Учебно-методическую помощь обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся оказывают педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, а также заместители директора.

Для оказания учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся МАОУ гимназия № 176 использует:

учебно-методические пособия издательства;

ресурсы онлайн-платформ;

информационные электронные библиотечные ресурсы МАОУ гимназии № 176;

индивидуальные и групповые консультации, оказываемые дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

образовательные телеканалы;

инструкции для обучающихся по выполнению заданий на бумажных или электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю;

взаимодействие в формах интерактивного электронного задания, форума, семинара и других элементов интерактивного взаимодействия, в которых предусмотрены оценка и рецензирование образовательных результатов;

Доступ обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников к учебно-методическим материалам, содержащимся в электронной информационно-образовательной среде, осуществляется посредством сети Интернет через официальный сайт МАОУ гимназии № 176 (https://гимназия176.екатеринбург.рф).

Доступ осуществляется посредством авторизации, под которой понимается процедура предоставления доступа к разделам электронной информационно-образовательной среды после прохождения процедуры аутентификации и идентификации пользователя с помощью уникальных идентификаторов пользователя.

Учебно-методическая помощь обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся в форме индивидуальных и групповых консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, осуществляется в соответствии с графиком индивидуальных (групповых) консультаций, утвержденным директором МАОУ гимназии № 176.

График консультаций размещается на информационном стенде в фойе МАОУ гимназии № 176.

Способы обращения обучающихся и родителей (законных представителей) за учебно-методической помощью: по телефону, посредством электронной почты, указанными на официальном сайте МАОУ гимназии № 176 в сети Интернет (https://гимназия176.екатеринбург.рф) в подразделе «Основные сведения» раздела «Сведения об образовательной организации». Через многофункциональный сервис обмена информацией на базе «Цифровой платформы MAX».и социальные сети (информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»).

Педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, а также иные работники образовательной организации несут ответственность за несвоевременное, некачественное и неправомерное выполнение возложенных на них функций по организации и осуществлению учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся, оказываемых дистанционно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

3) самостоятельно и (или) совместно с операторами используемых информационных систем определяет порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам:

при эксплуатации ФГИС «Моя школа» техническую поддержку оказывают специалисты ФГИС «Моя школа» при обращении по электронной почте myschool@gosuslugi.ru или по звонку на горячую линию по номеру 8 (800) 100- 70-10 (звонок по России бесплатный);

при возникновении технических неполадок во время использования ФГИС «Моя школа» обучающийся должен сообщить об этом педагогическому работнику, который проводит урок (занятие). Если педагогический работник не может самостоятельно устранить технические неполадки при использовании ФГИС «Моя школа», то должен обратиться к работнику МАОУ гимназии № 176, осуществляющему техническому поддержку, проинформировать заместителя директора по учебно-воспитательной работе о неполадках. Работник, ответственный за техническую поддержку применяемых технологий при реализации образовательных программ с применением электронного и дистанционного обучения, назначается распорядительным актом МАОУ гимназии № 176;

4) определяет соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками МАОУ гимназии № 176 и (или) лицами, привлекаемыми МАОУ гимназией № 176, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

обучающийся может самостоятельно выполнять задания (в том числе для осуществления контроля усвоения материала) в порядке, установленном педагогическим работником самостоятельно;

образовательные программы реализуются при взаимодействии обучающегося и педагогического работника в режиме реального времени (онлайн) в соответствии с расписанием занятий и/или в отложенное время (офлайн) в соответствии с графиком работы МАОУ гимназии № 176;

соотношение определяется педагогическим работником в соответствии с рабочей программой и с учетом рекомендаций использования электронных средств обучения СП 1.2.3685-21, а также п.п. 3.5.4, 3.5.7, 3.5.10 СП 2.4.3648-20;

5) определяет порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации:

текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим конкретную рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, в соответствии с изданным локальным нормативным актом МАОУ гимназии № 176, регламентирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (размещен на официальном сайте МАОУ гимназии № 176 в сети Интернет (https://гимназия176.екатеринбург.рф) в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации»);

оценивание учебных достижений обучающихся осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в МАОУ гимназией № 176;

отметки, полученные обучающимися за выполненные задания, заносятся в электронный журнал успеваемости;

фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется средствами ФГИС «Моя школа»;

фиксация организации и проведения образовательного процесса осуществляется с использованием информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум»;

6) обеспечивает реализацию основных общеобразовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и в соответствии с их особыми образовательными потребностями;

7) обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований, за исключением случаев, когда реализация основных общеобразовательных программ предусмотрена с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

28. МАОУ гимназия № 176 для проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (размещен на официальном сайте МАОУ гимназии № 176 в сети Интернет (https://гимназия176.екатеринбург.рф) в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации»).

Порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений регламентирован принятым и утвержденным Положением о порядке применения сервиса прокторинга, а также сервисов взаимодействия педагогических работников, и обучающихся, и родителями (законными представителями) несовершеннолетних посредствам видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио-, видеоинформацией, файлами и перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (размещен на официальном сайте МАОУ гимназии № 176 в сети Интернет (https://гимназия176.екатеринбург.рф) в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации»).

29. МАОУ гимназия № 176 для использования единой системы идентификации и аутентификации и единой биометрической системы в целях аутентификации обучающегося (законного представителя) в информационной системе обеспечивает присоединение информационной системы МАОУ гимназии № 176 к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1382 «О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме».

Приложение № 1
к Положению о применении электронного обучения, использовании дистанционных образовательных технологий при реализации основных общеобразовательных программ

РЕГЛАМЕНТ
организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных общеобразовательных программ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с положениями статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методических рекомендаций N МР 2.4.0330-23 по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 августа 2023 г., и определяет условия и порядок действий участников образовательных отношений при организации обучения по программ начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2. Электронные средства обучения используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и при наличии документов, подтверждающих их соответствие требованиям безопасности, установленным законодательством Российской Федерации.

3. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе при выполнении домашних заданий, проектной деятельности, обучающимся рекомендуется использовать персональный компьютер.

4. При использовании ноутбука рекомендуется устанавливать его на подставку, которая обеспечит размещение монитора на уровне глаз, или подключать к ноутбуку дополнительный монитор и использовать дополнительную клавиатуру.

5. Для оборудования рабочего места обучающегося при работе с электронными средствами обучения индивидуального использования рекомендуется использовать стол с глубиной столешницы не менее 75 см, что позволит размещать на ней электронные средства обучения, учебные принадлежности, перемещать их (например, при работе с учебником или тетрадью, переместить их в основную рабочую зону, а клавиатуру переместить в дополнительную рабочую зону и наоборот).

6. Рабочее место обучающегося необходимо разместить таким образом, чтобы:

естественный свет падал слева, а для леворуких детей - справа;

обучающийся не сидел лицом или спиной к оконному проему.

7. Организация на каждую учебную группу (класс) формирует сведения об используемых обучающимися электронных средствах обучения, соответствующих гигиеническим требованиям, которые заносятся в журнал на бумажном и (или) электронном носителях.

8. В случае отсутствия у обучающихся электронных средств обучения необходимо:

исключить дистанционный формат обучения;

организовать образовательный процесс с возможностью выполнять задания с использованием электронных средств обучения в общеобразовательной организации;

обеспечить обучающихся электронными средствами обучения, соответствующими гигиеническим требованиям.

9. Организация для поддержания умственной работоспособности и профилактики возникновения школьно-обусловленных нарушений здоровья и заболеваний у обучающихся обеспечивает:

соответствие организации образовательного процесса и расписания занятий санитарно-эпидемиологическим требованиям;

соответствие продолжительности использования электронных средств обучения в образовательной и досуговой деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям;

предпочтение бумажного носителя информации электронному;

проведение перерывов для выполнения комплекса упражнений, направленных на профилактику общего и зрительного утомления, в середине занятия или по мере необходимости и с учетом преобладающих учебных нагрузок:

Упражнения для профилактики зрительного утомления.

Сильно зажмурить глаза на 3 - 5 с, затем открыть глаза на 3 - 5 с. Повторить 3 - 4 раза.

Быстро моргать примерно 5 - 7 с, закрыть глаза на 5 с. Повторить 3 - 4 раза.

Медленно поднять глаза вверх, затем опустить глаза вниз. Повторить 3 - 4 раза.

Медленно перевести глаза вправо, затем - влево. Повторить 3 - 4 раза.

Медленно вращать глазами по часовой стрелке, затем наоборот. Повторить 3 - 4 раза.

После 20 минут работы с использованием ЭСО делается пауза 20 с, во время которой рекомендуется смотреть на предметы, расположенные на расстоянии 6 м (~ 20 футов) и более (комплекс "20-20-20").

Посмотреть на точку на стекле (любой близко расположенный предмет), затем перевести взгляд на далеко расположенный предмет (упражнение "с меткой на стекле"). Повторить 3 - 4 раза.

В максимально вытянутой руке держать небольшой, лучше яркий, предмет и внимательно смотреть на него. Затем необходимо медленно поднести предмет к носу. Как только предмет превратится в одно яркое пятно, досчитать до пяти и медленно отвести руку обратно. Повторить 3 - 4 раза.

Следить взглядом по заданной траектории с использованием офтальмотренажеров, различных предметов за воображаемыми цифрами, буквами, линиями или движущимися объектами. С целью профилактики травм в шейном отделе позвоночника офтальмотренажеры, а также предметы, используемые для проведения упражнений, размещаются во фронтальной плоскости.

Упражнения для снятия напряжения с мышц предплечья и кистей рук.

Сжать максимально руки в кулак и подержать 3 с, затем разжать и подержать 6 с. Повторить 3 - 4 раза.

Выполнять круговые движения кистью правой руки против часовой стрелки, левой - по часовой стрелке. Повторить 3 - 4 раза. Затем повторить движения в обратном направлении. Повторить 3 - 4 раза.

Совместить ладони рук, расположенных вертикально, и надавить пальцами друг на друга

в течение 3 - 5 с, затем расслабить. Повторить 3 - 4 раза.

Выполнять круговые движения большими пальцами кистей рук - правым против часовой стрелки, левый - по часовой стрелке, затем - наоборот. Повторить 3 - 4 раза.

Совместить поочередно большие пальцы с другими пальцами кистей рук, надавливая друг на друга. Повторить 3 - 4 раза.

Несколько раз энергично встряхнуть сначала кистями поднятых рук, затем кистями опущенных выпрямленных рук.

Упражнения для повышения активности центральной нервной системы.

Выполнять прыжки на месте на двух ногах на носках 5 - 7 раз.

Повернуть туловище вправо, вернуться в исходное положение, затем влево, вернуться в исходное положение. При выполнении упражнения положение стоп (на ширине плеч) не меняется. Повторить 3 - 4 раза.

Повернуться вправо на 360°, затем влево на 360°.

Упражнения для снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса.

Отвести плечи максимально назад, задержать положение на 3 с, вернуться в исходное положение. Повторить 3 - 4 раза.

Поднять плечи максимально вверх, задержать положение на 3 с, вернуться в исходное положение. Повторить 3 - 4 раза.

Соединить пальцы рук за спиной, стараясь зацепить их «в замок» - правая рука вверху, левая внизу, затем поменять положение рук. Повторить 3 - 4 раза.

Упражнения для снятия напряжения с мышц туловища.

Поднять руки вверх, потянуться, задержать положение на 3 с, опустить руки вниз. Повторить 3 - 4 раза.

Поставить руки на пояс, разместив большие пальцы спереди, а ладони сзади. Прогнуться назад, не запрокидывая головы, и вернуться в исходное положение. Повторить 3 - 4 раза.

Поставить ноги на ширину плеч, руки - вдоль туловища. Плавно наклониться вправо, скользя ладонью руки вдоль ноги, затем повторить наклон влево. Повторить 3 - 4 раза.

Упражнения для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

Максимально подняться на носки обеих ног, вернуться в исходное положение. Повторить 3 - 4 раза.

Поставить правую ногу вперед, не отрывая пятки от пола, затем максимально потянуть носок ноги на себя и вернуться в исходное положение. Повторить 3 - 4 раза. То же упражнение выполнить для левой ноги.

Выполнять перекаты с пятки на носок на обеих стопах одновременно, затем - с носка на пятку. Повторить 3 - 4 раза.

10. Действие администрации при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1) осуществляет учет обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы непосредственно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2) осуществляет мониторинг необходимого педагогическому работнику технического оборудования для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

3) определяет виды электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе;

4) организует информирование участников образовательных отношений о возможных механизмах использования ресурсов для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

5) составляет и утверждает расписание занятий и график обучения с применением

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видеочаты (уроки с использованием видео-конференц-связи, вебинары и т.п.); контрольные мероприятия (тесты, зачетные работы); график отправки и приема домашних заданий; часы консультаций;

6) осуществляет систематический контроль за организацией образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

11. Классный руководитель при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1) при работе с журналом успеваемости – осуществляет учет обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы непосредственно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2) информирует администрацию (по мере необходимости) о необходимости обучающемуся технического оборудования для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а именно: наличие персонального компьютера (ноутбука, планшета) с выходом в Интернет, электронной почты обучающегося и родителей (законных представителей), ресурсов для видеовзаимодействия;

3) осуществляет взаимодействие (по мере необходимости) обучающихся класса с учителями-предметниками;

4) проводит видеочаты (по мере необходимости) с обучающимися класса;

5) проводит видеочаты с родителями обучающихся класса (родительские собрания) согласно графику;

6) взаимодействует с родителями (законными представителями) по вопросам организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (мессенджер/чат (информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»), электронная почта, телефонная связь).

12. Учитель-предметник при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1) определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формы обучения по учебному предмету; средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков: вебинар, скайп и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии;

2) определяет учебный материал для своего учебного предмета и оформляет изучаемый учебный материал в электронной образовательной среде организации;

3) определяет допустимый объем домашних заданий и время на его выполнения в соответствовать требованиям СанПиН и не превышать допустимого (не более одного упражнения и (или) параграфа, 1-2 номеров;

Объём школьных сообщений, сочинений (компьютерного текста) по классам составит:

2 класс: 30 – 40 слов, 0,2 – 0,3 страниц в тетради, 160 – 220 знаков без пробелов (далее – збп);

3 класс: 50 – 60 слов, 0,4 – 0,5 страниц в тетради, 260 – 330 збп;

4 класс: 70 – 80 слов, 0,6 – 0,7 страниц в тетради, 360 – 440 збп;

5 класс: 90 – 150 слов, 0,9 – 1 страниц в тетради, 520 – 820 збп;

6 класс: 150 – 200 слов, 1 – 1,5 страниц в тетради, 780 – 1100 збп;

7 класс: 200 – 250 слов, 1, 5 страниц в тетради, 1050 – 1370 збп;

8 класс: 250 – 300 слов, 1,5 – 2 страниц в тетради, 1300 – 1900 збп;

9 класс: 300 – 350 слов, 2 – 2,5 страниц в тетради, 1800 – 2500 збп;
10 класс: 350 – 400 слов, 2,5 – 3 страниц в тетради, 2400 – 3000 збп;
11 класс: 400 – 450 слов, 3 – 3,5 страниц в тетради, 2800 – 4100 збп.

задание должно быть понятно каждому обучающемуся, т.е. все должны точно знать, что делать и как делать (ясность и чёткость задания);

задание должно носить характер вопроса, посильного для самостоятельного решения.

4) заблаговременно размещает ссылки на учебный материал к уроку в электронном журнале успеваемости;

5) осуществляет образовательный процесс с применением дистанционных образовательных технологий;

6) проводит оценку качества освоения обучающимися образовательной программы:

7) заполняет электронный журнал успеваемости, выставляет отметки по результатам выполнения заданий самостоятельной работы и контрольно-оценочных заданий;

8) осуществляет обратную связь с обучающимися, дает текстовые или аудиорецензии, проводит онлайн-консультации согласно расписанию занятий.

13. Обучающийся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1) регистрируется на цифровой платформе (портал «Российская электронная школа»), осуществляющей поддержку образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2) ежедневно заходит в личный кабинет на цифровой платформе (портал «Российская электронная школа») согласно расписанию занятий;

3) изучает учебный материал, выполняет задания самостоятельной работы в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, отраженным в электронном дневнике обучающегося;

4) добросовестно осуществляет самостоятельную подготовку к занятиям, выполняет задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5) направляет в установленные учителем сроки результаты самостоятельной работы;

6) принимает участие в онлайн-консультациях, вебинарах, видеоуроках.

14. Родители (законные представители) обучающегося при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

1) обеспечить получение детьми общего образования (организуют рабочее место обучающегося, осуществляют контроль за успеваемостью ребенка и выполнением заданий);

2) соблюдают правила внутреннего распорядка организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся;

3) взаимодействуют с классным руководителем (по мере необходимости) по вопросам обучения ребенка (мессенджеры/чат (информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум»), электронная почта, телефонная связь, родительские собрания).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143822987360715706115079811037470648151384140716

Владелец Столярова Елена Викторовна

Действителен С 26.03.2026 по 26.03.2027